

Curriculum Vitae

Aggiornato a Dicembre 2016

Qualifica: Segretaria d'Azienda
Titolo di studio: Diploma di Scuola Superiore in Ragioneria
Cognome e nome: Scottà Rosemma
C.F. SCTRMM55P60D835L
Telefono: 329 2718 792
Indirizzo: Via Costa 103, Roletto (TO)
Luogo e data di nascita: Gabiano, il 20/09/1955
Nazionalità: Italiana

Profilo in sintesi:

Ha lavorato dal 1972 al 1990 presso uno studio legale di Torino, in veste di segretaria.

PRINCIPALI ESPERIENZE PROFESSIONALI

Azienda: Studio Legale Avvocato Magda Morra (Torino)

Ruolo: Segretaria

Periodo: 1972 – 1990

Principali mansioni svolte: Redazioni della documentazione legale (atti, lettere, etc), gestione della contabilità, dei contatti, assistenza all'avvocato nella gestione dell'agenda.

Autorizzo al trattamento dei dati personali ai sensi della legge 675/1996