



COMUNE DI ROLETTO

Anno 2011

Scheda definizione obiettivi

Responsabile Servizio amministrativo - demografico

N°	Obiettivo generale (finalità)	Obiettivo specifico	Azioni	Tempi	Parametro (indicatore/standard)	Peso dell'obiettivo	La valutazione sarà effettuata sulle seguenti basi
1	Migliorare la gestione della comunicazione esterna con il cittadino	Risoluzione delle problematiche di gestione del sito	Affidamento incarico ad un professionista per la gestione del sito e la formazione del personale per modifiche ed inserimento atti e documenti Individuazione di un responsabile interno per la gestione del sito e la verifica di funzionalità Verifica attuazione piano trasparenza	Entro il 10/5 Entro il 31/08	Provvedimento di conferimento incarico Report relativo all'avvenuta esecuzione Verifiche bimestrali	20/100	Determina Report Report
2	Miglioramento dell'organizzazione generale degli uffici	Sistemazione archivio di deposito	Progetto dell'intervento Attuazione delle operazioni previste dall'intervento	Entro il 30/6 Entro il 30/11	Consegna del progetto in formato informatico Realizzazione dell'intervento	20/100	Progetto con data e n. di prot. consegna Report sulla realizzazione



COMUNE DI ROLETTO

Anno 2011

Scheda definizione obiettivi

3	Attuazione delle nuove disposizioni normative in materia di usi civici	Esercizio delle competenze comunali in materia di usi civici	Relazione all'Amministrazione comunale ed ai responsabili di servizio interessati	Entro il 30/06	Consegna della relazione in formato informatico	20/100	Relazione e nota di trasmissione
4	Migliorare la qualità del servizio offerto ai cittadini	Conferma degli orari di apertura al pubblico previsti con deliberazione G.C. n. 60/2009 senza costi aggiuntivi	Apertura secondo orari per un totale di 3,5 ore in più alla settimana	Per tutto il 2011	Apertura secondo orari per un totale di 3,5 ore in più alla settimana	20/100	Cartoline presenza Costi straordinario 2010 Costi straordinario 2011
5	Gestione del censimento della popolazione e delle abitazioni	Garantire le operazioni connesse alla corretta effettuazione delle operazioni secondo le indicazioni dell'Istat	Espletamento dei procedimenti censuari	Entro le scadenze previste dalle norme di legge e dalle circolari	Entro le scadenze previste dalle norme di legge e dalle circolari	20/100	Report con scadenze previste e date realizzazione attività/invio dati



COMUNE DI ROLETTO

Anno 2011

Scheda definizione obiettivi

Responsabile Servizio Economico-finanziario - Tributi

N°	Obiettivo generale (finalità)	Obiettivo specifico	Azioni	Tempi	Parametro (indicatore/standard)	Peso dell'obiettivo	La valutazione sarà effettuata sulle seguenti basi
1	Garantire sostegno al sistema economico del Comune	Riscossione coattiva nei confronti dei contribuenti morosi per ICI	Bonifica banca dati ricevuti dall'Agenzia del Territorio su Programma Tributi Stampa lettere di chiarimento o provvedimenti di accertamento Stesura report conclusivo	Entro il 31/5 Entro il 31/12 Entro il 31/12	100% inserimenti su programma Invio lettere al 100% dei contributi morosi Report Consegna report conclusivo	20/100	Report conclusivo
2	Garantire sostegno al sistema economico del Comune	Riscossione coattiva nei confronti dei contribuenti morosi per TARSU	Predisposizione sollecito con notifica ai morosi del 2009 con maggiorazione di sanzioni e interessi Controllo pagamento Invio pratiche degli inadempienti all'area riscossioni per coattivo	Entro il 15/5 Entro il 31/5 Entro il 31/7	Lettere al 100% dei morosi Elenco Lettere al 100% degli inadempienti	20/100	Report conclusivo



COMUNE DI ROLETTO

Anno 2011

Scheda definizione obiettivi

			Report incassi relativi a solleciti dei morosi 2009	Entro il 31/12	Report		Report conclusivo
			Invio primo sollecito a morosi anno 2010	Entro il 31/12	Lettere al 100% dei morosi Anno 2010		
3	Garantire sostegno al sistema economico del Comune	Consentire l'approvazione del Bilancio di previsione anno 2012	Stesura schema bilancio e allegati	Entro il 30/11	Entro il 30/11	20/100	Lettera di trasmissione dello schema di Bilancio
4	Miglioramento della gestione dei rifiuti per raggiungere la percentuale di raccolta differenziata oltre il 60%	Garantire la tracciabilità dei rifiuti	Richiesta certificazione alle Aziende Monitoraggio dell'andamento della raccolta	Tutto l'anno	Percentuale di raccolta superiore al 60%	20/100	Dati ACEA
5	Migliorare la qualità del servizio offerto ai cittadini	Conferma degli orari di apertura al pubblico previsti con deliberazione G.C. n. 60/2009 senza costi aggiuntivi	Apertura secondo orari per un totale di 3,5 ore in più alla settimana	Per tutto il 2011	Apertura secondo orari per un totale di 3,5 ore in più alla settimana	20/100	Cartoline presenza Costi straordinario 2010 Costi straordinario 2011



COMUNE DI ROLETTO

Anno 2011

Scheda definizione obiettivi

Responsabile Ufficio Tecnico Edilizia Privata - Urbanistica e servizi cimiteriali

N°	Obiettivo generale (finalità)	Obiettivo specifico	Azioni	Tempi	Parametro (indicatore/standard)	Peso dell'obiettivo	La valutazione sarà effettuata sulle seguenti basi
1	Tutela interessi dell'ente	Prevenzione abusi edilizi nel corso dei controlli di agibilità	Effettuare controlli sul territorio Relazione all'amministrazione comunale in caso di abusi in misura notevole	Tutto l'anno	50% dei controlli sul totale domande agibilità Consegna dell'eventuale relazione all'amministrazione comunale Registro e verbale	20/100	Registro e verbale
2	Migliorare la qualità del servizio offerto ai cittadini	Verifica presentazione denuncia fine lavori per D.I.A. in scadenza (anno 2008)	Predisposizione modulistica Controllo pratiche	Tutto l'anno	Registro pratiche edilizie Lettere di sollecito	20/100	Registro pratiche edilizie
3	Mantenimento verde pubblico	Cura e mantenimento delle aree verdi del Comune	Assegnazione incarico per la manutenzione del verde a Ditta esterna	Entro 30/04 Entro 31/05 12/2011	Richiesta preventivi Determina di incarico Controllo costante sulle attività Determina liquidazione	20/100	Determina Report trimestrale Determina



COMUNE DI ROLETTO

Anno 2011

Scheda definizione obiettivi

4	Adeguare la pianificazione territoriale alle attuali esigenze	Svolgimento della procedura per la redazione dello strumento urbanistico	Incontri con professionisti vari (geologo, urbanista, ecc.) Incontri con amministrazione Richiesta e verifica preventivi Verifica stanziamenti ed eventuale Determina incarico	12/2011	Verbale Verbale Copia preventivo Determina	20/100	Verbali Verbali Determina
5	Migliorare la qualità del servizio offerto ai cittadini	Conferma degli orari di apertura al pubblico previsti con deliberazione G.C. n. 60/2009 senza costi aggiuntivi	Apertura secondo orari per un totale di 3,5 ore in più alla settimana	Per tutto il 2011	Apertura secondo orari per un totale di 3,5 ore in più alla settimana	20/100	Cartoline presenza Costi straordinario 2010 Costi straordinario 2011



COMUNE DI ROLETTO

Anno 2011

Scheda definizione obiettivi

Responsabile Servizio Tecnico - Lavori Pubblici

N°	Obiettivo generale (finalità)	Obiettivo specifico	Azioni	Tempi	Parametro (indicatore/standard)	Peso dell'obiettivo	La valutazione sarà effettuata sulle seguenti basi	
1	Miglioramento della viabilità e del decoro urbano	Completamento nuova rotonda - Restauro Cappella Galetti - Sistemazione spazi a verde	Affidamento lavori per ristrutturazione Cappella Galetti	08/2011	Determina di affidamento	20/100	Determina	
			Affidamento realizzazione area verde interna alla rotonda	08/2011	Determina di affidamento		Determina	
			Chiusura lavori entro il 2011	31/12/2011	Relazione all'amministrazione comunale circa eventuali criticità nell'esecuzione, in relazione ai tempi ed ai costi		Relazione	
2	Miglioramento servizi correlati alla viabilità	Realizzazione illuminazione pubblica marciapiede di Via Costa	Richiesta aggiornamento offerta	05/2011	Lettera di richiesta	20/100	Determina	
			Affidamento lavori Ditta Enel Sole	09/2011	Determina affidamento			Relazione all'amministrazione comunale circa eventuali criticità nell'esecuzione, in relazione ai tempi ed ai costi
			Chiusura lavori entro il 2011	31/12/2011				



COMUNE DI ROLETTO

Anno 2011

Scheda definizione obiettivi

3	Migliorare la qualità delle strade	Completamento procedurale per l'esecuzione dei lavori di manutenzione straordinaria delle strade	Procedura/e negoziata/e Affidamento del lavoro Competenze R.U.P. avvio lavori Fine lavori	05/2011 07/2011 Entro 01/09/2011 31/12/2011	Lettere di invito Determina di affidamento lavori Verbale consegna lavori Certificato regolare esecuzione	20/100	Certificato regolare esecuzione
4	Miglioramento servizi	Esecuzione lavori camminamento presso il cimitero comunale	Procedura negoziata Affidamento del lavoro Avvio lavori Fine lavori	05/2011 07/2011 09/2011 12/2011	Lettera/e di invito Determina di affidamento lavoro Verbale consegna lavori Certificato regolare esecuzione	20/100	Certificato regolare esecuzione
5	Migliorare la qualità del servizio offerto ai cittadini	Conferma degli orari di apertura al pubblico previsti con deliberazione G.C. n. 60/2009 senza costi aggiuntivi	Apertura secondo orari per un totale di 3 ore in più alla settimana	Per tutto il 2011	Apertura secondo orari per un totale di 3 ore in più alla settimana	20/100	Cartoline presenza Costi straordinario 2010 Costi straordinario 2011



COMUNE DI ROLETTO

Anno 2011

Scheda definizione obiettivi

2	Migliorare le condizioni di viabilità	Garantire un miglior utilizzo delle aree di sosta e parcheggio durante l'ora di ingresso ed uscita dalle scuole	Maggior presenza sul territorio	Nel periodo scolastico	Numero delle presenze davanti alle scuole Determinare quante (es. # giorni) Documentazione fotografica	20/100	Report Documentazione fotografica
3	Prevenzione abusi edilizi	Collaborare con l'Ufficio Tecnico per la prevenzione degli abusi nel corso dei controlli di agibilità	Effettuare controlli sul territorio Relazione all'amministrazione comunale in caso di abusi in misura notevole	Per tutto l'anno	50% dei controlli sul totale domande agibilità Consegna dell'eventuale relazione all'amministrazione comunale Registro e verbale	20/100	Report controlli (totale domande, # controlli; % controlli; esito controlli) Relazione
4	Migliorare la qualità del servizio offerto ai cittadini	Conferma degli orari di apertura al pubblico previsti con del. G.C. n. 60/2009 senza costi aggiuntivi	Apertura secondo orari per un totale di 3 ore in più alla settimana	Per tutto il 2011	Apertura secondo orari per un totale di 3 ore in più alla settimana	20/100	Cartoline presenza Costi straordinario 2010 Costi straordinario 2011
5	Educazione stradale per ragazzi scuola media	Corso per ottenimento patentino ciclomotore	Realizzazione progetto del corso	Entro il 30/06	Presenze al corso Determinare quante % di neopatentati \geq 10% Registro del corso	20/100	Registro corso Report esiti esami